



*EVIDENCIJSKI LIST – ČLANSTVO br: _____

* Ispunjava Škola

*Datum učlanjenja: _____

1. Ime i prezime učenika/ce: _____
2. Ime roditelja: _____
3. Ime i prezime zakonskog zastupnika (roditelj/skrbnik):
(odnosi se samo na maloljetne učenike/ce – podcrtati zakonskog zastupnika)

4. Datum i mjesto rođenja: _____
5. OIB učenika/ce: _____
6. Adresa stanovanja, mjesto i poštanski broj: _____
7. Tel./mob.: _____
6. E-mail: _____
7. Broj žiroračuna (IBAN) i naziv banke: _____
8. Naziv matične škole: _____
U Splitu, _____

Učenik/ca izjavljuje da je upoznat/a s općim uvjetima poslovanja, koji se nalaze na internet stranici https://www.pomsk.hr/wp-content/uploads/sites/4/2019/01/Tiskanica2_24.pdf, te ih svojim potpisom prihvaća!

Potpis zakonskog zastupnika:
(roditelja/skrbnika)

Vlastoručni potpis učenika/ce:

OPĆI UVJETI POSLOVANJA:

1. Pomorska škola Split temeljem Rješenja Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva (Klasa: UP/I-102-02/17-01/01, Urbroj: 524-04-02-01/2-17-2, od 2 veljače 2017.) posreduje pri zaključivanju i realizaciji ovog ugovora.
2. Posrednik isplaćuje Izvršitelju neto iznos naknade.
3. Izvršitelj se obvezuje da će ugovorene poslove obavljati savjesno i prema uputama Naručitelja
4. Izvršitelj za svoj rad ima pravo na puni iznos zarade bez naknade. Izvršitelj ostvaruje pravo na isplatu neto zarade od Posrednika, nakon izvršene uplate od strane Naručitelja.
5. Izvršitelj može raditi samo za vrijeme zimskog, proljetnog i ljetnog odmora, u vremenu od 6 do 20 sati (maloljetnici), 7 sati dnevno i 35 sati tjedno. Iznimno, Izvršitelj koji je navršio 15 godina života može raditi 8 sati dnevno i 40 sati tjedno.
6. Cijena sata rada se utvrđuje prema dogovoru poslodavca i učenika s tim da dogovorena cijena sata rada ne može biti niža od 20,00 kuna.
7. Izvršitelj ne može raditi na poslovima koji ugrožavaju njegovo zdravlje, razvoj i čudoređe.
8. Izvršitelj svojim potpisom potvrđuje da je on osobno obavio dogovorene poslove.

9. Za Izvršitelja ugovor supotpisuje zakonski zastupnik (roditelj, skrbnik).
10. Izvršitelj posla nije obveznik plaćanja poreza na primitke ukoliko neto zarada ne prelazi iznos od 60.600,00 kuna godišnje. Ukoliko učenik ostvari primitak putem posredovanja u iznosu većem od 15.000,00 kuna neto ne može više biti uzdržavani član roditelja, odnosno roditelj za njega ne može koristiti poreznu olakšicu.
11. Naručitelj nakon obavljenog posla ovjerava i popunjava ugovor sa stvarnim brojem sati rada i iznosom zarade učenika, najkasnije u roku od 15 dana nakon obavljenog posla.
12. Naručitelj se obvezuje da u roku od 8 dana od dana ispostave računa uplati na žiro račun Posrednika iznos neto zarade Izvršitelja uvećan za naknadu posredovanja (10%) i doprinosa (MIO 5% i ZO 0,5%).
13. Naručitelj osigurava rad na siguran način prema Zakonu o zaštiti na radu i Pravilnika o obavljanju djelatnosti posredovanja pri zapošljavanju.
14. Ugovor se sklapa u tri istovjetna primjerka (Poslodavac, Izvršitelj i Posrednik).
15. U slučaju spora nadležan je Općinski sud u Splitu.