

**Pomorska škola  
S P L I T  
Zrinsko-Frankopanska 36.**

**Šk. god. 2007./ 2008.**

**NAPISATI TOČAN NAZIV MATURALNOG RADA**

**Ime i prezime učenika:**

**Ime i prezime mentora:**

**Split, \_\_\_\_\_  
/datum predaje rada/**

Standardni maturalni rad ima najmanje 12 a najviše 20 stranica teksta (bez naslovne stranice, sadržaja, uvoda, slika, grafikona.....). Manje slike, grafikone..možete staviti unutar teksta ali veće se stavljaju na kraju rada kao prilog. Bez obzira gdje ih smjestili moraju imati svoj broj i naziv. Taj broj se stavi u zagrade unutar teksta koji se odnosi na sliku, grafikon...

Font mora podržavati dijakritičke znakove a veličina je: 12-tekst, 14-podnaslovi,16- glavni naslovi (bold).

Margine su od 2,5 cm osim margine za uvez. Nju povećate za potrebe uveza (provjerite prije printanja i uvezivanja).

Uvez nije propisan ali vodite računa o veličini margine.

Radnja se izrađuje u dva primjerka (jedan se predaje u referadu škole).

## **SADRŽAJ**

Donosi se poslije naslovne stranice i ne numerira se.

### **I. UVOD**

### **II. NASLOV CJELINE.....str. 1.**

1. Naslov odjeljka.....str.

1.1. Naslov pododjeljka.....str.

1.2. Naslov pododjeljka.....str.

### **III. NASLOV CJELINE.....str.**

### **IV. ZAKLJUČAK.....str.**

### **V. LITERATURA.....str.**

## **UVOD**

To je treća stranica rada, ali se ne numerira. Ako se uvod proteže i na slijedeću stranicu, ona se numerira.

Uvod daje definiciju područja koje se obrađuje. Govori o cjelokupnom radu i njegovim osnovnim elementima.

## **RAZRADA TEME**

Razrada teme mora imati funkcionalni karakter. Razrada se sastoji od dijelova i njegovih članova- odjeljaka i pododjeljaka.

Svaki novi dio započinje na posebnoj stranici. Obilježavanje pojedinih dijelova, njegovih odjeljaka i pododjeljaka vrši se na razne načine. Može biti brožčanom ili slovnom numeracijom, ali ona koja je izabrana mora slijediti u cjelokupnom radu.

Tabele- tipkaju se na posebnim stranicama ili između teksta. Trebaju imati svoju numeraciju i poseban naslov.

Numeracija- obilježavanje strana ide rednim brojem. Crteži, fotografije ili druge ilustracije koje se daju na posebnim stranicama ne numeriraju se.

Citati- pažljivo se prepisuju; označavaju se zvjezdicom ili brojkom, a izvor citata daje se u fusnotama ispod teksta ili na kraju rada.

## **ZAKLJUČAK**

Završni dio samog rada u kome se iznose saznanja do kojih se došlo tijekom razrade teme.

Piše se na posebnu stranicu i posebno se označava.

## **LITERATURA**

Donosi se na posebnoj stranici ili stranicama na kraju rada i to abecednim redom.

### 1. Članci iz periodike

Prezime autora i inicijali. Naslov članka. Naslov periodike. Godina; volumen: prva i zadnja stranica.

### 2. Knjige

A) ako je JEDAN autor

Prezime i inicijali autora. Naslov knjige. Mjesto izdavanja. Izdavač i godina izdanja.

B) ako su DVA ili TRI autora

Prezime i ime autora ili inicijali imena onim redom kako su napisani na knjizi.

C) ako su VIŠE OD TRI autora

Navode se samo podaci za prvog autora i doda "i drugi".

### 3.Zbirke

Naslov djela. Prezime i inicijali znanstvenih izdavača. Mjesto izdanja, izdavač i godina izdanja.

### 4. Priručnici

(Enciklopedije, leksikoni, atlasi, rječnici.....)

A) Ako su DO TRI autora- navodi se kao knjige

B) Ako su VIŠE OD TRI autora navodi se :Naslov djela (priručnika), izdavač, mjesto izdanja i godina.

### 5. Internet

Koristi li se internet kao izvor informacija potrebno je navesti adresu početne stranice (home page) na kojoj je pronađen sadržaj i u zagradi dodati cijelu poveznicu (link).